



WA Cares Fund 工具包 | 日历

使用此工具包的建议

WA Cares 工具包旨在支持雇主、商业和专业组织以及社区团体帮助其受众为 2023 年 7 月启动 WA Cares Fund 做好准备。随着项目启动的临近，华盛顿州的员工和居民可能会向您提出一系列关于 WA Cares 的问题，而这个工具包旨在为您提供答案。

您可以在 wacaresfund.wa.gov/toolkit 上找到所有的工具包资料。此工具包包括可在 3 月至 7 月期间每月使用的长内容、涵盖一系列主题的短内容和图形、视频和设计材料、常见问题解答以及以下日历和建议，以帮助您了解如何以及何时部署这些工具。

总的来说，我们建议您：

- **积极与受众沟通 WA Cares。** 员工们将感谢提前收到关于从其工资中扣除 WA Cares 保费的通知。我们正在利用多种途径向华盛顿州民众通报即将推出的 WA Cares，但我们知道，员工们经常向雇主寻求指导，这是他们最直接、最值得信赖的信息来源。我们希望为您提供回答他们问题所需的所有资源。
- **尽早、经常沟通。** 人们通常需要多次看到一条消息才能处理和记住它，尤其是如果它不包括他们计划立即采取行动的信息。
- **利用多种渠道。** 这有助于重复并确保不关注特定渠道的受众仍能获得相关信息。
- **尽可能发送独立消息（尤其是对于关键信息），而不是将所有 WA Cares 内容滚动到更广泛的通信中。** 例如，不阅读员工新闻通讯但需要豁免信息的员工可能更有可能打开一封面向全体员工的主题行特定于 WA Cares 的电子邮件。
- **包括有关福利金的信息，而不仅仅是供款。** 为充分了解他们正在支付的计划，员工需要了解如何有资格获得福利金以及福利金可用于支付哪些服务的信息。
- **为经理以及所有人力资源和薪资专业人员提供资源。** 这些员工群体最有可能收到员工关于该计划的初步问题，并且需要能够回答问题并向员工提供更多信息。
- **如果您需要额外的资源，请告诉我们。** 如果您对如何使用工具包有疑问，或想索取其他材料，请与我们联系：wacaresfund@dshs.wa.gov。请在您的主题行中包含“工具包”，以帮助我们指导您的查询。



2023年3月

周日	周一	周二	周三	周四	周五	周六
			1	2	3	4
5	6 通过电子邮件发送三月长内容 在公共区域发布帖子	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

网络研讨会

观看之前网络研讨会的录像
[报名参加三月份的网络研讨会 \(WA Cares 对话\)](#)

演示

[向 WA Cares 团队申请面向工作人员的演示](#)

更多资料

[在新闻通讯中使用社交内容和图形](#)
[向任何新雇员提供资料表](#)



2023年4月

周日	周一	周二	周三	周四	周五	周六
						1
2	3 通过电子邮件发送四月长内容	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

网络研讨会

观看之前网络研讨会的录像
[报名参加四月份的网络研讨会 \(WA Cares 对话\)](#)

演示

[向 WA Cares 团队申请面向工作人员的演示](#)

更多资料

[在新闻通讯中使用社交内容和图形](#)
[向任何新雇员提供资料表](#)



2023年5月

周日	周一	周二	周三	周四	周五	周六
	1 提供 <u>工资单存根插件</u> 通过电子邮件发送五 月长内容	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18 参加 WA Cares 基 础课程：雇主需要了 解什么 <u>网络研讨会</u>	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

网络研讨会

观看之前网络研讨会的录像
报名参加五月份的网络研讨会（WA Cares 基础课
程）

演示

向 WA Cares 团队申请面向工作人员的演示

更多资料

在新闻通讯中使用社交内容和图形
向任何新雇员提供资料表



2023年6月

周日	周一	周二	周三	周四	周五	周六
				1 提供工资单存根插件	2	3
4	5 通过电子邮件发送六月长内容 1	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19 通过电子邮件发送六月长内容 2	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

网络研讨会

观看之前网络研讨会的录像
[报名参加六月份的网络研讨会 \(WA Cares 对话\)](#)

演示

[向 WA Cares 团队申请面向工作人员的演示](#)

更多资料

在新闻通讯中使用社交内容和图形
[向任何新雇员提供资料表](#)



2023年7月

周日	周一	周二	周三	周四	周五	周六
						1 开始 <u>保费收缴</u> 提供 <u>工资单存根插件</u>
2	3 通过电子邮件发送七 月长 <u>内容 1</u>	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17 通过电子邮件发送七 月长 <u>内容 2</u>	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

网络研讨会

观看之前网络研讨会的录像
[报名参加七月份的网络研讨会](#)（WA Cares 基础课程）

演示

[向 WA Cares 团队申请面向工作人员的演示](#)

更多资料

在新闻通讯中使用[社交内容和图形](#)
 向任何新雇员提供[资料表](#)